**Sagsmappe – ordremodtagelse og kontrolskema – Skema 01**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORDREMODTAGELSE** | **Modtaget af:** | | **Ordrenr.:** | | | **Dato:** |
| **Kunde:** |  | | | | | |
| **Adresse:** |  | | | | | |
| **Postnr./By:** |  | | | | | |
| **Kontaktperson:** |  | | | | | |
| **Arbejdssted:** |  | | | | | |
| Tilbud  Regning | | Forsikringsopgave  Nedrivning | | | Reparation  Ændring/udvidelse | |
| **Forsikringsselskab:** | | | | | **Telefon:** | |
| **Arbejdsbeskrivelse:** | | | | | | |
| **Aftaler med kunden:** | | | | | Kr.:  Moms:  I alt: | |
| **Materialer/maskiner/udstyr (som vi skal medbringe):** | | | | **Andre oplysninger:** | | |
|  | | |
| **For bygherre**  Underskrift:  Dato: | | | | **For entreprenør**  Underskrift:  Dato: | | |